

Łódź, 14.11.2019 r.

Do Rady Wydziału SMiP UŁ

w miejscu

Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia informuje, że na posiedzeniu w dniu 7 listopada 2019 r. Komisja **zarekomendowała**:

-przyjęcie projektu regulaminu postępowania w przypadkach naruszenia rzetelności naukowej (głównie plagiatów) w przedstawionej jej formie,

-ze względu na potrzebę dostosowania wymogów Wydziału do przepisów UŁ Komisja rekomenduje obniżenie średniej uczestników programów wymiany studenckiej z 3,75 do 3,5, przy jednoczesnym ewentualnym wprowadzeniu innych, nowych kryteriów weryfikujących poziom wiedzy studenta kandydującego do wyjazdu.

-zaplanowanie kalendarza przyszłej rekrutacji, biorąc pod uwagę wskaźniki, do jakiego momentu ją prowadzić, aby teczki studentów z pełną dokumentacją spływały wcześniej, co ułatwi podpisywanie umów w tym samym czasie,

-wyznaczanie osób mających pracować w komisjach rekrutacyjnych do końca każdego semestru zimowego, aby mogły zaplanować sobie wyjazdy naukowe i dydaktyczne w innym terminie niż rekrutacje,

-wskazanie w komunikatach dziekańskich do studentów, że studenci mają obowiązek uczęszczać w zajęciach (z podaniem przepisów, artykułów, paragrafów itd.),

-obowiązkiem wyrywkowego przeglądu wcześniejszych prac magisterskich i licencjackich należałoby obłożyć osoby koordynujące dane kierunki studiów,

-Komisja rekomenduje powołanie komisji, by wyrywkowo sprawdzić tytuły nowych prac dyplomowych,

-wszystkie nowe tytuły prac powinny spływać na dwa tygodnie przed Radą Wydziału i od razu powinny zostać przesłane do Członków ww. Komisji, sprawdzone i procedowane na posiedzeniu Rady Wydziału,

-w lutym przy tytule zgłaszanej pracy powinien być zaproponowany recenzent (procedura ta usprawni pracę Wydziału i BOS oraz podniesie jakość kształcenia, ponieważ student może wówczas pozostawać pod merytoryczną opieką promotora i przyszłego recenzenta),

-każda jednostka powinna ustalić z wyprzedzeniem jeden lub dwa terminy w miesiącu obron prac dyplomowych i magisterskich,

(planowanie to usprawni pracę Wydziału i podniesie jakość kształcenia, ponieważ student będzie wiedział, w które dni maja, czerwca, lipca może składać egzamin dyplomowy/magisterski i do którego terminu musi oddać swoją pracę jeśli chce go składać w danym miesiącu,

-w odniesieniu do arkusza recenzji prac magisterskich i licencjackich Komisja sugeruje ponowne przyjrzenie się arkuszowi, gdyż zauważyła, że niektóre pytania do recenzenta są zamknięte i generują wyłącznie odpowiedź „tak” lub „nie”. Punkt 4 „Inne uwagi” powinien być na końcu arkusza recenzji. Komisja wyraziła wątpliwość o potrzebę zamieszczania w arkuszu recenzji w punkcie 8 kierunkowych efektów kształcenia,

-w odniesieniu do praktyk studenckich Komisja rekomenduje, aby zakres obowiązków w miejscu odbywania praktyk i ubezpieczenia studenta były składane wraz z podpisywanym skierowaniem,

-w odniesieniu do ankiet studentów oceniających przedmioty Komisja poparła stanowisko zaproponowane przez Przedstawicielkę Studentów Wydziału, iż Samorząd Studentów Wydziału będzie wysyłał studentom prośbę, przypomnienie o wypełnieniu ankiet zajęć.

Jednocześnie Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia **przypomniała**

następujące kwestie:

-na początku grudnia br. koordynatorzy dokonają przejrzenia zagadnień egzaminacyjnych, by były zgodne z efektami kształcenia

-wykładowca ma obowiązek być na swoim dyżurze (zgodnie z Regulaminem Pracy UŁ), a nie umawiać się ze studentami na dyżur drogą mejlową,

-tzw. IOS nie jest zwolnieniem studenta z uczestnictwa w zajęciach, a wykładowca powinien ustalić i wskazać w karcie wniosku formę kontaktu, np. uczestnictwo studenta w innym terminie,

-regulaminowe przyznanie IOS-u na cały semestr możliwy jest wyłącznie w trzech przypadkach: urodzeniu dziecka przez studentkę, sytuacja losowa lub choroba studenta (nie kogoś z jego rodziny). Pozostałe przypadki umożliwiają przyznanie jedynie IOS-u częściowego na 1-3 przedmioty,

-prace magisterskie i licencjackie nie są pisane pod specjalność, ale pod kierunek studiów,

-zasady uzupełnienia sylabusów (efekty uczenia się + matryce programów kierunków, sylabus wzorcowy) zostaną przekazane koordynatorom kierunków studiów na oddzielnym spotkaniu

-należy uczulać studentów, tam gdzie trzeba, że nie będą mogli powtarzać niektórych kierunków studiów,

-Komisja wyraziła prośbę skierowaną do wykładowców, aby trzymali wszystkie dokumenty (m.in. listy obecności, prace studentów) świadczące o obecności studenta na zajęciach jak tylko długo

się da, nawet przez kilka lat, co ułatwi procedowanie spraw i podań studentów, którzy wnoszą je do rozpatrzenia po kilku semestrach lub latach.

-Komisja wyraziła prośbę, aby zakończyć obecną sytuację, kiedy to wyłącznie jedna osoba na Wydziale jest specjalistą od systemu USOS i kodowania przedmiotów, gdyż w razie choroby tej osoby i jej przebywania na zwolnieniu lekarskim nie ma na Wydziale osoby mogącej wykonać te zadania.

Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia prosi Radę Wydziału SMiP UŁ o przyjęcie wyników naszego posiedzenia Komisji.

Z poważaniem,

Przewodnicząca Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia

prof. dr hab. Krystyna Kujawińska Courtney, prof. zw. UŁ