

Protokół zdalnego posiedzenia
Komisji Jakości Kształcenia WSMiP
w dniu 21.05.2020 r.

1) Po zalogowaniu się Członków Komisji do grupy zebrania utworzonej w Microsoft Teams Profesor K. Kujawińska Courtney - Przewodnicząca Komisji Jakości Kształcenia WSMiP – otworzyła posiedzenie.

Członkowie Komisji zostali poinformowani o tym, że posiedzenie jest nagrywane w systemie.

Członkowie Komisji zostali poproszeni o odnotowanie swojej obecności w systemie.

Lista obecności wygenerowana z systemu w załączeniu.

2) Sprawa głosowania nad przyjęciem protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji.

Nikt nie zgłosił uwag. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

3) Sprawa tematów prac dyplomowych:

a)

studia pierwszego stopnia:

Stosunki międzynarodowe
Stosunki międzynarodowe, International Marketing
Stosunki międzynarodowe spec. American Studies
Bezpieczeństwo narodowe

b)

studia drugiego stopnia:

stosunki międzynarodowe
International and political studies

Profesor K. Kujawińska Courtney - Przewodnicząca Komisji Jakości Kształcenia WSMiP – przypomniała, że Komisja ds. Dydaktyki WSMiP zaopiniowała te tematy pozytywnie i poprosiła o wyrażenie ewentualnych uwag przez Członków Komisji Jakości Kształcenia.

Głosowanie nad tematami prac dyplomowych odbyło się w bloku dla wszystkich kierunków. Jedyne głos wstrzymujący się to głos sekretarza Komisji jako osoby bez czynnego prawa do głosowania w Komisji, niepodlegający liczeniu go. Tematy w przedstawionej Komisji formie zostały przyjęte przez Członków Komisji jednogłośnie.

Wynik głosowania wygenerowany z systemu w załączeniu.

4) Kwestie nauczania zdalnego i problemy.

Prodziekan ds. Studenckich A. Włodarska-Frykowska zasygnalizowała Komisji, że ciągle trwają prace związane ze zdalnym nauczaniem, a pojedyncze problemy, które były na samym początku przejścia w tryb zdalny zostały wyeliminowane, finalnie pozytywny efekt został osiągnięty i zostały one rozwiązane.

Przedstawicielka Doktorantów mgr Natalia Zajązkowska spytała kiedy mogą odbywać się obrony prac dyplomowych.

Prodziekan ds. Studenckich A. Włodarska-Frykowska wyjaśniła, że od 15 czerwca br. mogą się odbywać obrony prac dyplomowych, a żeby student był dopuszczony do obrony musi mieć zaliczoną sesję, jednak należy pamiętać, że po zakończeniu egzaminów i zaliczeń w sesji potrzebne jest 10 dni roboczych na przygotowanie dokumentów. Zatem realnie czas procedowania egzaminów dyplomowych to koniec czerwca i początek lipca, tak jak co roku. Poinformowała, że w krótkim czasie prześle studentom informacje w przygotowanym komunikacie.

5) Sprawa sesji zdalnej na WSMiP.

Prodziekan ds. Studenckich A. Włodarska-Frykowska wyraziła przekonanie, że jak na całym Uniwersytecie, tak i na Wydziale wyzwaniem będzie sesja zdalna i omówiła treść zarządzenia Rektora UŁ nr 116 z dnia 28.04.2020 w sprawie zdalnych egzaminów dyplomowych, wskazując jak ma wyglądać procedura obron prac dyplomowych.

Wskazano, że zgodnie ze wspomnianym zarządzeniem Wydział nie może nakazać studentowi, aby udział w egzaminie brał na Wydziale w przygotowanym pokoju na sprzęcie uniwersyteckim, student musi sam zadeklarować taką chęć. Budzi to obawę o powstanie ewentualnej sytuacji, w której student w trakcie egzaminu dyplomowego stwierdzi, że wcześniej jego sprzęt działał, a teraz nie.

Komisja wskazała, że skoro nie można wymagać od studentów podczas zdalnych egzaminów dyplomowych ich obecności na Wydziale, a tylko wówczas można liczyć na całkowitą pomoc wydziałowego informatyka jeśli w trakcie egzaminu dyplomowego wystąpiłyby problemy techniczne po ich stronie, to najlepiej byłoby, aby Wydział otrzymywał od nich pismo potwierdzające, że sami sprawdzili pod względem technicznym własne urządzenia (komputery, kamery, mikrofony, głośniki, routery internetowe) i biorą na siebie odpowiedzialność za działanie tych urządzeń w trakcie egzaminu dyplomowego.

6) Sprawa weryfikacji prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych.

Kierownik Biura Obsługi Studenta mgr Iwona Matuszyk wyraziła propozycję, że może powinna być powołana komisja, która w teczkach z dokumentami studentów wybiórczo sprawdzi całą drogę absolwenta, zanim przekaze się ją do archiwum, czy są wszystkie wymagane dokumenty i wybiórczo przeprowadzi weryfikację, ponieważ były prace sprawdzane antyplagiatowo, a okazało się, że jednak był plagiat. Propozycja ma na celu, żeby nie narażać się na zarzuty podczas przyszłych audytów.

Prodziekan ds. Studenckich A. Włodarska-Frykowska zaproponowała, aby zacząć od kierunku *stosunki międzynarodowe*, na które zbliża się wizyta PKA.

Członkowie Komisji nie wyrazili sprzeciwu wobec zgłoszonej propozycji.

Prodziekan ds. Studenckich A. Włodarska-Frykowska zaproponowała, żeby skierować powyższe informacje do Komisji Dydaktycznej WSMiP, w której zasiadają pełnomocnicy kierunków, ustalić z nimi harmonogram działania i zacząć prace w tym aspekcie.

Profesor K. Kujawińska Courtney - Przewodnicząca Komisji Jakości Kształcenia WSMiP – zaproponowała, aby nie kierować tego do Komisji Dydaktycznej, tylko za pośrednictwem Prodziekana ds. Nauczania A. Dubickiego przekazać prośbę do pełnomocników kierunków.

Prodziekan ds. Studenckich A. Włodarska-Frykowska stwierdziła, że jedną sprawą jest przejrzanie teczek, a drugą ściągnięcie ewentualnie brakujących dokumentów (np. z systemu antyplagiatowego) na co potrzebny jest czas.

Prodziekana ds. Nauczania A. Dubicki zobowiązał się, że przekaze te sugestie pełnomocnikom kierunków, m.in. Panu dr. hab. T. Kamińskiemu, gdyż wspiera model zaproponowany przez Przewodniczącą Komisji.

7) Kwestia mobilności oraz sprawa programu studiów kierunku *stosunki międzynarodowe* drugiego stopnia zostały przełożone na przyszłość.

8) Sprawa programu studiów kierunku *International cultural studies* drugiego stopnia, profil praktyczny, od roku: 2021/2022.

Prodziekan ds. Studenckich A. Włodarska-Frykowska stwierdziła, że uwagi, które mogą zostać zakwestionowane, to np. kwestia podziału zawodów, efektów uczenia się, poziom języka w kontekście rekrutacji a stopnia, który student uzyskuje podczas studiów, zapytanie budzi również rozdział punktów ECTS między zajęcia praktyczne (jest wskazane jakie to są punkty, ale nie są przypisane do przedmiotów). Szczegółowe wskazanie i omówienie uwag do proponowanego kierunku, przygotowane przez Prodziekana ds. Studenckich, znajduje się w załączeniu.

Komisja postanowiła przełożyć sprawę na kolejne posiedzenie ws. poprawek do programu nauczania dla kierunku *International and Cultural Studies*, studia magisterskie, które powinny zostać naniesione i wyznaczyła jego termin na środę 27.05.2020 r. na godz. 14:00. Postanowiono zaprosić na posiedzenie dr. hab. M. Łukowską, która przygotowała propozycję i program.

9) Wolne wnioski.

Nie zgłoszono wolnych wniosków.

10) Profesor K. Kujawińska Courtney - Przewodnicząca Komisji Jakości Kształcenia WSMiP – zamyka posiedzenie Komisji.